

Referat DansiS styremøte 6.4.19

Tilstede: Isabell, Marte, Victoria, Gry

Sted: Tou

Tid: Kl. 12 – 14.

Dagsorden:

1. Valg av ordstyrer og referent
2. Godkjenning av saksliste
3. Valg av dansefaglig kontaktperson til Elisabeth
4. Valg av Styreleder
5. Dato for lyskurs for styret og medlemmer
6. Innkjøp av Split
7. Plan for Åpen scene
8. Lage ny vaskeliste
9. Sette tider for styremøter fremover
10. Innkjøp av projektor
11. Vårrengjøring
12. Taushetserklæring
13. Korttilgang for nye styremedlemmer
14. Tider man kan kontakte Elisabeth

1. Valg av ordstyrer og referent

Isabell meldte seg som ordstyrer og Gry meldte seg som referent.

2. Godkjenning av saksliste

Det fremkom ingen bemerkninger til saksliste. Styret fulgte anbefalinger av saker fra Michelle og Elisabeth.

3. Valg av dansefaglig kontaktperson til Elisabeth

Isabell ble enstemmig valgt til dansefaglig kontaktperson. Styret bestemmer at det skal utbetales ekstra styrehonorar på kr. 1800,- månedlig i månedene april-mai-juni (5%), totalt kr. 5400,-. Dansefaglig kontaktperson skal være tilgjengelig for Elisabeth som har lite erfaring med dansemiljøet. Arbeidet består i å hjelpe til med saker som har med dansefeltet å gjøre, besvare spørsmål om dansefeltet, eventuelt gå i møter i sammen med Elisabeth. Hvis ikke Isabell har mulighet til å stille opp eller svare på spørsmål sendes det videre til resten av styret. Det er helt ok å ikke alltid kunne svare eller ha tid. Det må være lov å si nei til henvendelser om møter fra f.eks samarbeidspartnere hvis styret ikke har tid eller mener det kan prioriteres akkurat i vår når vi har en litt annerledes situasjon.

4. Valg av styreleder

Marte ble enstemmig valgt til styreleder. Styret ønsker at det i hovedsak er en rolle som er på «papiret»/registert i brønnøyssund. Ellers flat struktur i styret. Styreleder signerer papirer der det trengs (må gjerne innom resten av styret for å lese over, eller få flere signaturer). Bidrar til å lage innkalling og sakspapirer til styremøter, etter utkast fra daglig leder. Ordstyrer på styremøtene. Hvis Marte ikke har mulighet til å gjøre styrelederopp-gaver så sendes forespørsel videre til resten av styret. Det er viktig at vi stiller opp for hverandre i

travle perioder. Om dette arbeidet tar mer tid enn forventet må styre se på å gi et honorar til styreleder.

5. Dato for lyskurs for styret og medlemmer

Før styremøtet sendte Victoria ut en forespørsel om å ha lyskurs i april. Det er kun Victoria og Gry som kan. Styret ønsker at flere i styret skal delta og ser det blir hektisk å få det til før Åpen Scene i mai. Nytt forslag til kurs er: 25. mai kl. 12-1430 (helst) eller 26. mai kl. 13-1530. Denne datoen kan flere fra styret delta. Kurset vil være etter PRODA-klasse når medlemmer allerede er på TOU. Kurset bør vare maksimum 2,5 timer for å få flere medlemmer til å melde seg på. Styret blir enige om at det viktigste er å kunne slå lysene av og på, regulere styrke og kunne behandle lysene riktig. Vi kan ha et nytt lyskurs ved en senere anledning for å lære mer om lysdesign.

Victoria sender mail til Elisabeth om forslag til ny dato for lyskurs, samt en forespørsel om de fra TOU også kan få invitasjonen (ref. innspill på Creo-møte). Og høre om kurset kan være en kostnad vi kan dele.

6. Innkjøp av DMX splitter

Anbefaling fra lysmester, Thomas Bendiksen, at DansiS kjøper en DMX splitter for å kunne styre de stående lyskasterne automatisk/fra lysbordet. Elisabeth må høre med Thomas om vi trenger en Splitter til lyskurset for å kunne kjøre de nye lysene. Hvis det ikke haster bør vi høre med TOU om de vil søke støtte i sammen med oss for å kjøpe inn denne Splitteren til kr. 5000,-, eventuelt at de deler kostanden med oss. Victoria sender en mail til Elisabeth om dette slik at Elisabeth kan kontakte TOU.

7. Plan for Åpen scene

Victoria og Marte vil være tilstede fra styret og ta imot publikum og hjelpe til. De ønsker hjelp fra to medlemmer. En mail skal bli sendt ut til medlemmer for å høre om to kan melde seg til å bli med en halv dag hver. Deltakerne og medhjelperne får gratis middag etter visningene. Elisabeth bestiller mat.

8. Lage ny vaskeliste

Forslag til at nøkkelkortet gir tilgang til både sal og lager og at vi setter mopper i lageret. Eventuelt at mopper og bøtte står i et skap i garderoben med hengelås med kode. I skapet må det stå en tørr mopp og en som kan brukes til våtvasking. Kode må sendes/leveres til medlemmer som har nøkkelkort. Alle som bruker salen må tørrmoppe etter seg.

Vaskeplan for april og mai:

Uke 14	Søn 7. april: styret vasker etter Proda
Uke 15	Tirs 9. april: Victoria og Camilla
Uke 16	Søn 21. eller man 22. april (påske): Victoria
Uke 17	Søn 28. april: Elisabeth? Gi beskjed om det ikke passer.
Uke 18	Tors 2. mai: Helene (medlem) har åpen sal (Kan Elisabeth gi beskjed til henne)
Uke 19	Lørdag 4. mai: Marte vasker etter visninger for Åpen Scene
Uke 20	Søn 12. mai: Cesilie eller Marte etter Proda (gi beskjed om ikke mulig)
Uke 21	Søn 19. mai: Gry
Uke 22	Søn 26. mai: noen i styret vasker etter Proda/styremøte

9. Tider for styremøter fremover

Neste styremøte blir søndag 25. eller 26. mai, den dagen det ikke blir lyskurs. Da legger vi planer for neste år, samt legger grunnlag for søknadsskriving til ulike frister på høsten
Årshjul for styremøter: Starten av september (behandle søknader som er kommet inn, planlegge arrangementer), november og januar (ferdigstille sakspapirer som skal sendes i forkant av årsmøte. Datoer blir bestemt på neste styremøte når alle er tilstede.

10. Innkjøp av projektor

Styret har ikke kjennskap til beste projektor. Anbefaler at Elisabeth hører med TOU eller Eddie Andresen fra Creo, han er god på det tekniske.

11. Vårrengjøring

Vårrengjøring blir tirsdag 7. mai kl. 18-20. Elisabeth må sende ut en mail til medlemmer for å høre om de kan hjelpe til. Det som skal gjøres er å vaske gulv, støvsuge gardiner, vaske speil og vinduer. Etterpå samles vi til en hyggelig stund på ØST.

12. Taushetserklæring

Styret bør skrive under på en taushetserklæring som omhandler saker om ansatte og andre personlige saker innad i styret. Elisabeth bør sette opp en kontrakt som alle skriver under på i neste styremøte.

13. Korttilgang for nye styremedlemmer

Nye medlemmer må få korttilgang og gamle medlemmer må levere inn sine kort. Kan Elisabeth sørge for dette?

14. Hvordan kontakte Elisabeth

Elisabeth har etterspurt at man kontakter henne/DansiS på mail og på dagtid. Man bør ikke bruke Messenger eller sms. Eventuelt ringe om det haster. Dette bør legges ut på fb siden og i neste mail fra DansiS.

15. Eventuelt

1. Medarbeidersamtaler. Victoria og Gry har medarbeidersamtale med Elisabeth, mens Marte og Isabell har samtale med Cesilie. Dato: tirsdag 28. mai kl. 19-20. Liste for gjennomgang vil bli sendt til ansatte rett etter neste styremøte 26. mai, slik at det er i hende ansatte to dager før samtalen.
2. Planer for neste styremøte: Lage et års hjul med søknadsfrister for åpen scene, forprosjekt, residens og eventuelt andre arrangementer. Etterspørsel fra Elisabeth: Strategi, dialog med samarbeidspartnere, støttespillere, og fremtiden, helheten i feltet. Forberede medarbeidersamtaler.

Styremøtet ble hevet kl. 14.10.